

# XtrnWorkspace

## Moderne werkplekken met beheer, support en veiligheid in één aanpak

Een goed ingerichte werkplek is meer dan alleen een laptop en licentie. Met XtrnWorkspace zorgen wij voor veilige, beheerde en gebruiksvriendelijke werkplekken, inclusief beheer van de werkplekomgeving en regie op continuïteit.

**Altijd een werkplek die werkt.  
Veilig, beheerd en klaar voor groei.**



# Inhoudsopgave



**03** Inleiding



**04** Onze werkwijze



**05** Werkplekbeheer & standaardinrichting



**06** Security Defaults & beveiliging



**07** Beheer & monitoring



**08** Back-up & databescherming



**09** Prijsmodel & support



**10** Servicelevels



**11** Dienstmatrix XtrnWorkspace



**12** Algemene voorwaarden



**13** Technische randvoorwaarden



**14** Organisatorische randvoorwaarden



**15** Kennismaking & intake

# Inleiding

In deze folder leest u hoe XtrnWorkspace werkplekbeheer, support en veiligheid samenbrengt in één duidelijke aanpak.

## XtrnWorkspace brengt rust, veiligheid en structuur in uw werkplekomgeving

De moderne werkplek vraagt om meer dan alleen een laptop, Microsoft 365-licenties en support. Medewerkers moeten veilig en probleemloos kunnen werken, waar zij zich ook bevinden. Tegelijkertijd moeten apparaten beheersbaar blijven, support goed geregeld zijn en risico's rondom toegang, updates en beveiliging onder controle blijven.

In de praktijk ontbreekt die samenhang vaak. Werkplekken zijn verschillend ingericht, beheer is versnipperd, support is reactief en verantwoordelijkheden zijn niet altijd helder. Dat zorgt voor onrust, extra beheerlast en een werkomgeving die niet altijd meebeweegt met de organisatie.

Met XtrnWorkspace brengen wij die onderdelen samen in één duidelijke aanpak. Wij combineren werkplekbeheer, support, lifecycle management en beveiligingsmaatregelen in een beheerde werkplekomgeving die veilig, gebruiksvriendelijk en schaalbaar is. Zo ontstaat een moderne werkplek die niet alleen vandaag goed functioneert, maar ook beheersbaar blijft naarmate uw organisatie verandert of groeit.

## Wat u daarvan merkt

- Werkplekken die veilig en eenduidig zijn ingericht
- Minder verstoringen en sneller herstel bij problemen
- Meer grip op apparaten, updates en gebruikers
- Minder afhankelijkheid van losse oplossingen of personen
- Een werkplekomgeving die meegroeit met uw organisatie





## Van inventarisatie naar een beheerde werkplekomgeving

Daarom starten wij niet direct met uitvoeren, maar met het in kaart brengen van uw organisatie, werkplekken, gebruikersbehoefte en technische uitgangspunten. Zo ontstaat vanaf het begin duidelijkheid over de aanpak en de inrichting van XtrnWorkspace.

### Stap 1 - Inventarisatie en uitgangspunten

We brengen de huidige situatie in kaart: de bestaande werkplekken, gebruikersgroepen, werkwijze, beveiligingseisen en technische omgeving. Daarbij kijken we niet alleen naar apparaten en software, maar ook naar processen, risico's en gewenste ondersteuning.

### Stap 2 - Inrichting en afspraken

Op basis van de inventarisatie bepalen we hoe XtrnWorkspace wordt ingericht. We maken afspraken over standaardisatie, beheer, support, lifecycle management en beveiligingsmaatregelen. Zo ontstaat een werkplekomgeving die past bij uw organisatie en groeiplannen.

### Stap 3 - Implementatie en uitrol

Na inrichting volgt de implementatie. Werkplekken worden voorbereid, ingericht en gefaseerd uitgerold, met aandacht voor continuïteit, gebruiksgemak en een zo beperkt mogelijke impact op de dagelijkse praktijk.

### Stap 4 - Beheer en ondersteuning

Na oplevering blijft XtrnWorkspace actief beheerd. Wij ondersteunen gebruikers, zorgen voor updates en wijzigingen en bewaken de werkplekomgeving volgens duidelijke afspraken.

### Stap 5 - Evaluatie en doorontwikkeling

Een werkplekomgeving staat niet stil. Daarom evalueren we periodiek de ondersteuning en inrichting. Waar nodig scherpen we afspraken aan of breiden we de ondersteuning uit.



# Werkplekbeheer & standaardinrichting

## Een moderne werkplek die vanaf de basis goed staat

Een goed ingerichte werkplek draait niet alleen om hardware en software, maar om een combinatie van gebruiksgemak, standaardisatie en beheersbaarheid. Medewerkers moeten direct kunnen werken in een omgeving die veilig is ingericht, logisch aanvoelt en past bij de manier waarop uw organisatie werkt.

Met XtrnWorkspace richten wij werkplekken daarom niet ad hoc in, maar volgens een vaste standaard. Daarbij zorgen we voor een eenduidige basis voor apparaten, applicaties, instellingen en gebruikersbeheer. Zo ontstaat een werkplekomgeving die voorspelbaar werkt, eenvoudiger te beheren is en sneller ondersteund kan worden.

## Wat standaard onderdeel is van XtrnWorkspace

Werkplekken binnen XtrnWorkspace worden standaard ingericht volgens een vaste basis. Daarmee zorgen wij voor een eenduidige, beheersbare en veilige werkplekomgeving die aansluit op moderne beheer- en security-eisen.

### Deze standaardinrichting bestaat onder andere uit:

- Microsoft Windows
- Sophos XDR (in overleg kan ook Microsoft Defender of SentinelOne gekozen worden)
- Microsoft Intune MDM
- Microsoft Office
- Microsoft Edge
- PDF Reader
- BitLocker drive-encryptie
- AutoPilot-configuratie
- Multi-factor authenticatie (MFA)
- SIEM integratie voor monitoring werkplek
- Back-up 321 methode
- RMM (Remote Monitoring and Management)
- Patch management

## Waarom deze standaardisatie belangrijk is

Door werkplekken vanuit één vaste standaard in te richten, ontstaat meer overzicht, minder versnippering en een omgeving die eenvoudiger te beheren en ondersteunen is. Dat maakt onboarding sneller, support voorspelbaarder en beveiliging consistent.

Voor medewerkers betekent dit een werkplek die direct bruikbaar is, voorspelbaar werkt en eenvoudiger ondersteund kan worden.



# Security Defaults & beveiliging

## Beveiliging als vaste basis van de werkplek

Een moderne werkplek moet niet alleen prettig werken, maar ook veilig zijn ingericht. Daarom werken wij binnen XtrnWorkspace met een vaste set beveiligingsuitgangspunten: onze Security Defaults.

Met Security Defaults bedoelen wij de standaard beveiligingsinstellingen en maatregelen die wij als basis hanteren voor Microsoft 365 en andere veelgebruikte software binnen de werkplekomgeving. Deze standaard is opgebouwd op basis van actuele best practices en helpt om werkplekken eenduidig, veilig en beheersbaar in te richten.

Door deze uitgangspunten vooraf vast te leggen, ontstaat duidelijkheid over wat standaard beveiligd is, welke maatregelen actief zijn en waar eventueel bewust van wordt afgeweken. Zo wordt beveiliging geen losse keuze per gebruiker of apparaat, maar een vast onderdeel van de werkplekinrichting.

## Wat hieronder valt

**Binnen deze standaardaanpak vallen onder andere:**

- Multi-Factor Authentication (MFA)
- Anti-phishing en anti-spam
- Beveiligingsinstellingen voor Microsoft 365
- Device compliance
- Toegangs- en beleidsinstellingen
- Actuele configuraties volgens best practices

## Afstemmen en vastleggen

De Security Defaults nemen we vooraf met u door. Wanneer uw organisatie op onderdelen andere keuzes wil maken, leggen we die samen vast. Zo blijft beveiliging niet impliciet of vrijblijvend, maar onderdeel van een duidelijke en gedragen werkplekaanpak.

## Waarom dit belangrijk is

Door beveiliging vanaf de basis gestandaardiseerd in te richten, ontstaat meer consistentie tussen gebruikers, apparaten en instellingen. Dat verkleint risico's, maakt beheer voorspelbaarder en zorgt voor een werkplekomgeving die beter aansluit op moderne security-eisen.





## ◆ Actief beheer om werkplekken stabiel, veilig en beheersbaar te houden ◆

Een werkplekomgeving goed inrichten is één stap. Zorgen dat die omgeving goed blijft functioneren, vraagt om actief beheer en continue aandacht. Daarom is beheer binnen XtrnWorkspace geen losse aanvulling, maar een vast onderdeel van de dienstverlening.

Wij bewaken werkplekken actief op belangrijke signalen rondom prestaties, beveiliging en beschikbaarheid. Tegelijk voeren wij onderhoudswerkzaamheden uit die nodig zijn om werkplekken actueel, stabiel en veilig te houden. Zo ontstaat een werkplekomgeving die niet alleen goed start, maar ook beheersbaar blijft in de dagelijkse praktijk.

## ◆ Wat beheer & monitoring omvat ◆

**Binnen XtrnWorkspace omvat beheer en monitoring onder andere:**

- controle op de status van werkplekken
- patch management en updates
- signalering van afwijkingen of risico's
- opvolging van meldingen uit monitoring
- controle op beveiligingsinstellingen en compliance
- onderhoudswerkzaamheden die bijdragen aan continuïteit en stabiliteit

## ◆ Proactief in plaats van reactief ◆

Door werkplekken actief te monitoren en te onderhouden, kunnen afwijkingen eerder worden gesignaleerd en opgepakt. Dat helpt om verstoringen te beperken, risico's sneller inzichtelijk te maken en de continuïteit van de werkplekomgeving beter te bewaken.

## ◆ Wat dit oplevert ◆

- Werkplekken die actueel en beheersbaar blijven
- Eerder inzicht in afwijkingen en risico's
- Minder verstoringen door actief onderhoud
- Meer grip op continuïteit en dagelijkse opvolging



# Back-up & databescherming

## Back-up op gebruikersniveau, niet op de werkplek

Binnen XtrnWorkspace richten wij back-up bewust **niet op apparaatniveau (werkplek)** in, maar op **gebruikersniveau**.

Dit betekent dat niet de laptop of pc centraal staat, maar de gebruiker en diens data. Bestanden worden opgeslagen en beschermd binnen de centrale werkomgeving (zoals Microsoft 365), waardoor data onafhankelijk wordt van het fysieke apparaat.

## Wat levert dit op:

- Data blijft behouden bij verlies, defect of vervanging van een apparaat
- Gebruikers kunnen veilig werken vanaf elke werkplek
- Minder afhankelijkheid van lokale opslag en risico op dataverlies
- Sneller herstellen bij incidenten

## Back-up via XtrnSupport

De daadwerkelijke back-upvoorziening wordt geleverd via [XtrnSupport](#).

### Binnen deze dienst zorgen wij voor:

- Inrichting en beheer van back-ups op gebruikersniveau
- Monitoring en controle van back-upstatussen
- Herstelmogelijkheden bij incidenten

## Uitzonderingen: kritieke werkplekken

In specifieke situaties kan het noodzakelijk zijn om wél back-ups op werkplekniveau toe te passen.

### Denk hierbij aan:

- Laboratorium pc's of meetapparatuur
- Specialistische werkstations met lokale software of data
- Systemen die niet volledig in de centrale omgeving draaien

Voor deze kritieke werkplekken bieden wij maatwerk back-upoplossingen.

## Uitzonderingen: kritieke werkplekken

Back-up is geen standaard onderdeel van XtrnWorkspace. Indien gewenst, kan databescherming aanvullend worden ingericht via XtrnSupport. Daarbij gebeurt back-up in de basis op gebruikersniveau, zodat data centraal en onafhankelijk van het device wordt beschermd.

Voor kritieke werkplekken met lokale of bedrijfskritische data kan daarnaast een specifieke back-up op werkplekniveau worden ingericht.



# Prijsmodel & support



## Een vaste prijs per werkplek, met beheer als standaardbasis

Binnen XtrnWorkspace werken wij met een vaste prijs per actieve werkplek per maand. Binnen dit model zijn de standaardinrichting van de werkplek en het bijbehorende beheer inbegrepen. Zo ontstaat een werkplekdienst die voorspelbaar is in kosten en duidelijk in inhoud.

Daarmee beschikt uw organisatie over een beheerde werkplekomgeving met een vaste basis voor inrichting, monitoring, onderhoud en opvolging. Zo blijft de werkplek niet alleen goed ingericht, maar ook actueel, veilig en beheersbaar in de dagelijkse praktijk.

## Wat binnen de vaste prijs per werkplek valt

**Binnen XtrnWorkspace zijn onder andere inbegrepen:**

- de standaardinrichting van de werkplek
- beheer en monitoring
- onderhoudswerkzaamheden
- opvolging van signalen uit de werkplekomgeving
- standaard beheertaken die bijdragen aan continuïteit en stabiliteit

## Gebruikerssupport via XtrnSupport

Ondersteuning voor eindgebruikers en gebruikersbeheer worden aanvullend ingericht via XtrnSupport. In de praktijk wordt XtrnWorkspace hiervoor vaak gecombineerd met XtrnSupport, zodat zowel de werkplek als de ondersteuning duidelijk zijn belegd.

Wanneer dat niet het geval is, worden supportwerkzaamheden uitgevoerd op basis van nacalculatie. Zo blijft ook de inrichting van support passend bij de behoefte van uw organisatie.

## Waarom dit onderscheid belangrijk is

XtrnWorkspace en XtrnSupport vullen elkaar aan, maar kennen ieder een eigen prijsmodel. XtrnWorkspace richt zich op de beheerde werkplek per actief device, terwijl XtrnSupport is ingericht rondom ondersteuning per gebruiker. Zo blijft duidelijk wat onder werkplekbeheer valt en hoe support aanvullend wordt georganiseerd.

## Wat dit oplevert

- Voorspelbare maandelijkse kosten per werkplek
- Duidelijkheid over wat binnen XtrnWorkspace valt
- Een beheerde werkplekomgeving als vaste basis
- Flexibiliteit in de inrichting van support
- Minder onduidelijkheid over inzet, scope en kosten





## Heldere afspraken over ondersteuning, overleg en inzicht

Met XtrnWorkspace weet u waar u aan toe bent. Heldere afspraken, vaste contactmomenten en inzichtelijke rapportages zorgen voor grip op uw werkplekomgeving. Zo ontstaat niet alleen duidelijkheid over de dienstverlening, maar ook een structurele basis om bij te sturen waar nodig.

Afhankelijk van het gekozen servicelevel stemmen we de inrichting van overleg, rapportage en opvolging af op uw organisatie. Daarmee zorgen we dat de ondersteuning past bij de schaal, complexiteit en behoefte van uw omgeving.

## Rapportages en inzicht

Binnen de servicelevels ontvangt u rapportages die inzicht geven in de prestaties van uw werkplekomgeving. Zo blijft zichtbaar wat er speelt, welke signalen relevant zijn en waar eventueel aandacht nodig is. Dit helpt om niet alleen reactief te handelen, maar ook gericht vooruit te kijken.

## Vaste overlegmomenten

Naast rapportages kunnen vaste evaluatie- en afstemmingsmomenten onderdeel zijn van het gekozen servicelevel. Daarmee ontstaat ruimte om de dienstverlening periodiek te bespreken, ontwikkelingen binnen de organisatie mee te nemen en afspraken waar nodig aan te scherpen.

## Eén centraal aanspreekpunt

Wanneer gewenst kan XTRN-IT ook fungeren als centraal aanspreekpunt voor meldingen, afstemming en opvolging. Daarmee ontstaat meer overzicht in de samenwerking en minder versnippering tussen gebruikers, interne IT en eventuele externe partijen.

## Wat dit oplevert

- Duidelijke afspraken over ondersteuning en opvolging
- Inzicht in de prestaties van de werkplekomgeving
- Vaste overlegmomenten voor evaluatie en bijsturing
- Meer grip op afstemming en verantwoordelijkheden
- Een servicelevel dat aansluit op uw organisatie



# dienstmatrix

## XtrnWorkspace

Onderstaande matrix geeft inzicht in wat standaard inbegrepen is, wat optioneel uitbreidbaar is en welke werkzaamheden op nacalculatiebasis plaatsvinden.

Dienst / Functionaliteit	Inclusief	Optioneel	nacalculatie
Proactief beheer & monitoring werkplekken			
Beheer Microsoft Intune MDM			
Remote Management & Monitoring software			
Opvolging van monitoringsmeldingen (binnen kantooruren)			
Patch- en releasebeheer (exclusief bedrijfsapplicaties)			
Monitoring (24/7, capaciteits- & performancecontrole)			
Rapportages & monitoring			
Microsoft Defender for Endpoint			
Gebruikers back-up (321 methode)			
Werkplek back-up (321 methode)			
Back-up beheer en herstel			
Servicedesk 08:30-17:30 werkdagen (XtrnSupport)			
Sophos XDR met SIEM integratie			
Gebruikersbeheer (accounts, rechten, in-/uitdienst)			
Standaard wijzigingen (vooraf af te stemmen)			
XtrnSecurity (SIEM, CVE monitoring, External Exposure monitoring)			
XtrnSupport (SPOC, 24x7 stand-by, Servicedesk)			
Wijzigingsbeheer (changemanagement)			

# Algemene voorwaarden



## Duidelijkheid over afspraken en uitgangspunten

Deze dienstbeschrijving geeft inzicht in de opzet en werkwijze van XtrnWorkspace. Voor de uitvoering van de dienstverlening en de gemaakte afspraken zijn altijd de overeengekomen contracten, eventuele SLA's en de algemene voorwaarden van toepassing. Bij afwijkingen tussen deze documentatie en een overeenkomst of SLA, zijn de afspraken in de overeenkomst leidend.

## Algemene voorwaarden van ICT Waarborg

XTRN-IT is aangesloten bij ICT Waarborg en maakt gebruik van de Algemene Voorwaarden van ICT Waarborg. Deze zijn van toepassing op onze aanbiedingen, overeenkomsten en diensten. De voorwaarden beschrijven de uitgangspunten voor de samenwerking tussen leverancier en opdrachtgever bij het leveren van producten en diensten op het gebied van IT, SaaS, kantoortechnologie en softwareontwikkeling.

## Disclaimer

Bij het samenstellen van deze dienstbeschrijving is de grootste zorg besteed aan de juistheid van de informatie. Toch kunnen er geen rechten aan worden ontleend. XTRN-IT is niet aansprakelijk voor eventuele onjuistheden in deze documentatie. Deze folder is bedoeld als toelichting op de dienstverlening en vervangt geen overeenkomst of SLA.

## Copyright

Niets uit deze dienstbeschrijving mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van XTRN-IT worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt, ongeacht de vorm. Dit geldt voor intern en extern gebruik, en voor zowel commerciële als educatieve doeleinden.

## Meest actuele versie

Wilt u de meest actuele versie van onze algemene voorwaarden bekijken?

Raadpleeg deze via onze website: [xtrn-it.nl/algemene-voorwaarden](https://xtrn-it.nl/algemene-voorwaarden)

Heeft u vragen over onze voorwaarden? [Neem gerust contact met ons op.](#)

# Technische randvoorwaarden



## De juiste technische basis voor een beheerde werkplekomgeving

Om optimaal gebruik te maken van XtrnWorkspace is een passende technische basis nodig. Deze randvoorwaarden zorgen ervoor dat werkplekken veilig kunnen worden ingericht, beheerd en ondersteund volgens de standaard van XTRN-IT.

Door vooraf duidelijke technische uitgangspunten te hanteren, ontstaat een werkplekomgeving die beter aansluit op moderne beheer-, security- en continuïteitseisen. Zo voorkomen we dat beperkingen in hardware, connectiviteit of licenties de werking van de dienstverlening in de weg staan.

## Moderne hardware

XtrnWorkspace komt het best tot zijn recht op moderne laptops, desktops en mobiele apparaten die geschikt zijn voor Windows 11 en beheer via Intune. Alleen dan kunnen standaardisatie, beveiliging en centraal beheer goed worden toegepast.

## Betrouwbare internetverbinding

Voor cloudbeheer, updates, monitoring en ondersteuning is een stabiele internetverbinding essentieel. Zonder betrouwbare connectiviteit kunnen belangrijke onderdelen van het beheer en de werkplekdienst niet optimaal functioneren.

## Beveiliging by design

Apparaten dienen BitLocker-ondersteuning en een TPM-chip te hebben voor optimale beveiliging en encryptie. Deze technische basis is nodig om werkplekken veilig en volgens de standaard van XtrnWorkspace te kunnen beheren.

## Remote support & back-up

Toegang tot remote support software en voldoende opslagcapaciteit voor back-ups volgens zijn belangrijk om ondersteuning, herstel en continuïteit goed te kunnen organiseren.

## Licentievoorwaarden

Voor de volledige XtrnWorkspace-ervaring is Microsoft 365 Business Premium vereist. Deze licentie vormt de basis voor meerdere onderdelen van beheer, beveiliging en moderne werkplekfunctionaliteit binnen de dienst.

# Organisatorische randvoorwaarden



## Heldere afspraken en vaste contactlijnen

Een goed ingerichte werkplekomgeving vraagt niet alleen om de juiste techniek, maar ook om duidelijke organisatorische afspraken. Om XtrnWorkspace goed te laten functioneren, is het belangrijk dat verantwoordelijkheden, contactpersonen en afstemming binnen de organisatie helder zijn.

Door vooraf goede afspraken te maken over wie betrokken is, hoe wijzigingen worden afgestemd en hoe externe partijen aansluiten, ontstaat een werkplekomgeving die niet alleen technisch goed werkt, maar ook organisatorisch beter beheersbaar is.

## Vaste contactpersonen

Voor een soepele samenwerking is het belangrijk dat er binnen de organisatie vaste contactpersonen zijn voor afstemming, besluitvorming en operationele vragen. Zo kunnen wijzigingen, bijzonderheden en ontwikkelingen sneller en duidelijker worden opgepakt.

## Afstemming over wijzigingen

Wijzigingen in de werkplekomgeving, processen of ondersteuning vragen om duidelijke afstemming. Door vooraf vast te leggen hoe dit wordt ingericht, voorkomen we onduidelijkheid in verwachtingen, uitvoering en opvolging.

## Aansluiting van derde partijen

Wanneer er externe leveranciers of andere betrokken partijen zijn, is het belangrijk dat ook hun rol duidelijk is. Daarom leggen we relevante afspraken en betrokken partijen vast in het Dossier Afspraken en Procedures (DAP). Zo is voor alle betrokkenen helder wie waarvoor verantwoordelijk is en hoe de samenwerking is ingericht.

## Wat dit oplevert

- Duidelijke contactlijnen en verantwoordelijkheden
- Snellere afstemming bij wijzigingen en bijzonderheden
- Minder onduidelijkheid tussen interne en externe betrokkenen
- Betere borging van afspraken en werkwijze
- Een werkplekomgeving die ook organisatorisch beheersbaar blijft



## ◆ De eerste stap naar een werkplekomgeving die past bij uw organisatie ◆

Een moderne werkplekomgeving vraagt om meer dan alleen apparaten en licenties. Juist de manier waarop beheer, support, beveiliging en lifecycle management zijn ingericht, bepaalt of werkplekken in de praktijk goed functioneren en beheersbaar blijven.

Daarom starten wij niet met aannames, maar met een inhoudelijke intake. Samen brengen we uw huidige werkplekomgeving, aandachtspunten en wensen in kaart. Zo ontstaat vanaf het begin duidelijkheid over wat nodig is om XtrnWorkspace goed te laten aansluiten op uw organisatie.

## ◆ Wat we tijdens de intake bespreken ◆

- de huidige werkplekomgeving en technische uitgangspunten
- beheer, monitoring en ondersteuning van werkplekken
- security-inrichting en standaardisatie
- lifecycle management en vervanging van apparaten
- de gewenste supportstructuur en aanvullende diensten

## ◆ Waarom deze intake belangrijk is ◆

Een goede intake voorkomt dat werkplekken generiek of versnipperd worden ingericht. Door vooraf samen de juiste uitgangspunten te bepalen, ontstaat een werkplekdienst die beter aansluit op uw organisatie, processen en groeiplannen.

## ◆ Neem contact met ons op ◆

Wilt u weten hoe XtrnWorkspace past binnen uw organisatie en werkplekomgeving?

Plan dan een kennismaking. We denken graag met u mee over een passende en beheersbare aanpak.





# xtrn group



## Klaar voor een werkplek die gewoon werkt?

### Plan een intake

---

#### Onze Website

[www.xtrn-it.nl](http://www.xtrn-it.nl)

#### Onze Mail

[sales@xtrn-it.nl](mailto:sales@xtrn-it.nl)

#### LinkedIn

[nl.linkedin.com/company/xtrn-it-bv](https://nl.linkedin.com/company/xtrn-it-bv)



#### Ons Adres

Olympialaan 4, 6042JZ Roermond

Veelgestelde vragen? Bekijk ze op  
[xtrn-it.nl/faq](http://xtrn-it.nl/faq)

Of neem direct contact met ons op via de  
website:

[Plan een intake](#)

